



Открийте своето бъдеще с нас...

ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД управлява и поддържа електроразпределителната мрежа в Североизточна България. На лицензионната територия на дружеството са обособени 5 разпределителни обслужващи центъра. Компанията пренася електрическа енергия през електроразпределителната мрежа за целите на снабдяването на крайните клиенти както на регулирания пазар, така и на пазара на електрическа енергия по свободно договорени цени. ЕНЕРГО-ПРО Варна, към която принадлежи и ЕНЕРГО-ПРО Мрежи, е част от чешката ЕНЕРГО-ПРО. Тя е основана през 1994 г. в Република Чехия и е най-големият частен производител на електроенергия от възобновяеми източници в България. ЕНЕРГО-ПРО притежава и управлява общо **47 водноелектрически централи** в Централна и Източна Европа, и е работодател на **над 8000 служители** в Чехия, България, Грузия, Турция и Армения. Ключовите ценности, които компаниите от групата ЕНЕРГО-ПРО следват в своята дейност, са **ефективност, експертност, отговорност, безопасност и толерантност**. Ако споделяте нашата визия, Ви предоставяме възможност да откриете своето място в нашия екип.

ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД обявява за град Варна свободна позиция:

СПЕЦИАЛИСТ ДИСТАНЦИОНЕН ОТЧЕТ

Отдел „Дистанционен отчет и системи за отчитане“
Дирекция „Управление енергийни данни и СТИ“

Основни задължения и отговорности:

- Работи със системите за дистанционно отчитане и управление на средствата за търговско измерване (СДОУСТИ)
- Води на отчет средствата за комуникация
- Осигурява и обработва данните от дистанционния отчет на СТИ (LP, RO, EL)
- Осигурява необходимите данни от СДОУСТИ за нуждите на други звена в компанията
- Валидира данните в СДОУСТИ (LP, Billing, EL)
- Предоставя данни от СДОУСТИ за нуждите на други информационни системи
- Координира с разпределителните обслужващи центрове снемането на данни от СТИ в случаите на липса на комуникация със СДОУСТИ
- Участва при изграждането и внедряването на системата за балансово мерене в частта предоставяне на необходимите данни от СТИ

Кандидатстване:

Моля, кандидатствайте с автобиография и референтен код **S_DR_VN_071217** не по-късно от **04.01.2018 г.** на:

- e-mail: careers@energo-pro.bg
- факс: +359 52 660 850
- адрес: гр. Варна, бул. „Владислав Варненчик“ № 258, Варна Тауърс, кула Г, за отдел „Организационно развитие и управление на представянето“

Профил на кандидата:

- Висше електротехническо образование или висше техническо образование в сферата на информационните и комуникационни технологии и/или компютърни системи, мрежи и технологии
- Опит на подобна длъжност – 1 година
- Напреднало ниво на работа с MS Windows, MS Office, Outlook Express и желание за овладяване на специализирани програмни продукти
- Познания по компютърни мрежи
- Познания по CSD, GPRS, TCP/IP, PLC протоколи
- Инициативност и комуникативност
- Способност за работа в екип
- Умения за работа в стресови ситуации
- Адаптивност към промени
- Приоритизиране на задачи и спазване на срокове, висока аналитичност и умения за интерпретация на данни

Документите Ви ще бъдат разгледани при пълна конфиденциалност и попадат под специален режим на защита по смисъла на Закона за защита на личните данни.

Само одобрените по документи кандидати ще бъдат поканени на интервю.