



Открий своето бъдеще с нас...

**ЕНЕРГО-ПРО Варна ЕАД** е собственик на трите компании **ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД** за разпределение на електрическа енергия, **ЕНЕРГО-ПРО Продажби АД** за снабдяване с електрическа енергия и **ЕНЕРГО-ПРО Енергийни Услуги ЕООД** за търговия с електрическа енергия на свободен пазар. ЕНЕРГО-ПРО Варна ЕАД осъществява всички административни и обслужващи функции, съпътстващи дейностите на трите дружества. Компаниите от групата на ЕНЕРГО-ПРО Варна са част от чешката ЕНЕРГО-ПРО. Тя е основана през 1994 г. в Република Чехия и е най-големият частен производител на електроенергия от възобновяеми източници в България. ЕНЕРГО-ПРО притежава и управлява общо **47 водноелектрически централи** в Централна и Източна Европа и е работодател на **над 8000 служители** в Чехия, България, Грузия, Турция и Армения. Ключовите ценности, които компаниите от групата ЕНЕРГО-ПРО следват в своята дейност, са **ефективност, експертност, отговорност, безопасност и толерантност**. Ако споделяте нашата визия, Ви предоставяме възможност да откриете своето място в нашия екип.

**ЕНЕРГО-ПРО Варна ЕАД обявява за град Варна свободна позиция:**

## ВЪТРЕШЕН ОДИТОР

Дирекция „Вътрешен одит“

### Основни задължения и отговорности:

- Участва в планови и извънпланови одити в дирекциите и разпределителните обслужващи центрове на Дружествата от Групата на ЕНЕРГО-ПРО
- Участва в подготовка за одит, обработвайки и селектирайки данни
- Изготвя анализ на приложимата нормативна уредба и вътрешни документи (Инструкции, Правилници и др.)
- Участва активно в цялостната логистична и организационна подготовка за одита
- Следи за правилното прилагане на относимите нормативни актове и вътрешните регулативни документи
- Изготвя доклади до прекия си ръководител
- Участва в изготвянето на доклади до Ръководството на Дружеството

### Профил на кандидата:

- Висше юридическо, икономическо или инженерно образование
- Опит на подобна позиция – 1 година
- Добро ниво на работа с MS Office
- Владее на английски език на работно ниво
- Умение за работа в екип
- Изпълнение на поставените задачи в срок
- Прецизност при изпълнение на целите в динамична среда

### Кандидатстване:

Моля, кандидатствайте с автобиография, мотивационно писмо и посочен референтен код **IA\_130117** не по-късно от **18.01.2017 г.** на:

- e-mail: [careers@energo-pro.bg](mailto:careers@energo-pro.bg)
- факс: +359 52 660 850
- адрес: гр. Варна, бул. „Владислав Варненчик“ № 258, Варна Тауърс, кула Г, за отдел „Организационно развитие и управление на представянето“

*Документите Ви ще бъдат разгледани при пълна конфиденциалност и попадат под специален режим на защита по смисъла на Закона за защита на личните данни.*

*Само одобрените по документи кандидати ще бъдат поканени на интервю.*